

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»  
(ГБПОУ «ДОНЕЦКИЙ ТСТ»)**

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического  
Совета техникума  
протокол № 1  
от «28 08 2023г.



**УТВЕРЖДЕНО**

**ГБПОУ «Донецкий ТСТ»**

**Е.И.Вычугжанина**

**ПОЛОЖЕНИЕ № 38**  
**О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  
**УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

**Донецк, 2023**

## ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом совете

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
«Донецкий техникум строительных технологий» (новая редакция)

### 1 Общие положения

- 1.1. Методический совет (далее Методсовет) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Донецкий техникум строительных технологий» (далее Техникум) является коллегиальным совещательным органом, формируемым в целях координации и повышения эффективности учебно-методической работы в Техникуме.
- 1.2. Методический совет координирует работу педагогического коллектива, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса как условия эффективной реализации требований ФГОС СПО, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.
- 1.3. Методический совет строит свою деятельность на принципах равноправия, коллегиальности руководства, гласности принимаемых решений.
- 1.4. Настоящее Положение о Методическом совете разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 08.12.2020г.);
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
  - Федеральными государственными образовательными стандартами;
  - Нормативно-правовыми актами в области образования Донецкой Народной Республики;
  - Уставом и локальными нормативными актами Техникума.

### 2 Порядок формирования, структура Методического совета

- 2.1. В состав Методического совета входят заместитель директора по учебной работе (председатель Методического совета), заместитель директора по воспитательной работе, руководители структурных подразделений, методисты, педагогические работники, и другие работники, непосредственно участвующие в образовательном процессе. В состав Методического совета также могут входить

представители студенческого самоуправления, попечительского совета родителей, работодателей.

- 2.2. Состав Методического совета утверждается директором Техникума. Срок полномочий Методического совета составляет один год.
- 2.3. Из состава Методического совета открытым голосованием избирается секретарь.
- 2.4. Методический совет собирается в сроки, установленные директором Техникума, но не реже одного раза в два месяца.
- 2.5. Методический совет работает по плану, являющемуся составной частью комплексного плана работы Техникума.

### **3 Компетенции Методического совета**

3. 1. К компетенции Методического совета относится:
  - 3.1.1 учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ; разработка и экспертиза учебно-программной документации и другие методические вопросы;
  - 3.1.2 ежегодное обновление реализуемых образовательных программ с учётом запросов работодателей; выбор и использование педагогических обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
  - 3.1.3 использование педагогическими работниками современных образовательных технологий, внедрение инноваций;
  - 3.1.4 организация и проведение опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогических работников;
  - 3.1.5 организация научно-методической работы, в том числе проведение научных и методических конференций, семинаров;
  - 3.1.6 определение списка учебников и учебных пособий в соответствии с утвержденным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации образовательных программ среднего профессионального и среднего общего образования;
  - 3.1.7 организация научно-технической, творческой, исследовательской деятельности студентов;
  - 3.1.8 организация и методическое обеспечение внеаудиторной работы студентов;
  - 3.1.9 повышение профессиональной компетентности преподавателей, мастеров производственного обучения и других педагогических работников;
  - 3.1.10 организация и координация работы цикловых комиссий по решению актуальных проблем методического обеспечения образовательного процесса, анализ, обобщение и распространение опыта работы цикловых комиссий.

## **4 Основные направления работы Методического совета**

- 4.1. Развитие инновационной системы подготовки специалистов среднего профессионального образования и организации исследовательской работы по проблемам педагогики:
  - 4.1.1 развитие системы повышения квалификации педагогических работников;
  - 4.1.2 обобщение и распространение передового опыта цикловых комиссий и преподавателей Техникума;
  - 4.1.3 организация исследований по вопросам совершенствования образовательного процесса и практическое использование их результатов.
- 4.2. Совершенствование структуры и содержания основных образовательных программ;
  - 4.2.1 совершенствование планирования и организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС;
  - 4.2.2 подготовка к проведению лицензирования и аккредитации Техникума;
  - 4.2.3 обеспечение взаимодействия и координация деятельности всех подразделений, обеспечивающих учебный процесс.
- 4.3. Применение информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе:
  - 4.3.1 разработка электронных образовательных ресурсов;
  - 4.3.2 формирование электронных учебно-методических комплексов;
  - 4.3.3 подготовка электронных изданий;
  - 4.3.4 обобщение опыта цикловых комиссий и преподавателей по использованию в учебном процессе информационно-коммуникационных технологий.

## **5 Права Методического совета**

- 5.1. Члены Методического совета имеют право:
  - 5.1.1 участвовать в деловом и свободном обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на заседании;
  - 5.1.2 вносить предложения по улучшению образовательной деятельности в Техникума;
  - 5.1.3 по поручению председателя совета присутствовать на заседаниях цикловых комиссий, учебных занятиях преподавателей;
  - 5.1.4 быть представленными за плодотворную работу в составе Методического совета к поощрению по рекомендации председателя совета;
- 5.2. Члены Методического совета обязаны:
  - 5.2.1 посещать все заседания Методического совета и принимать активное участие в обсуждении рассматриваемых вопросов;
  - 5.2.2 выполнять поручения Методического совета в установленные сроки;
  - 5.2.3 готовить свои предложения по повестке дня предстоящего заседания.

## **6 Документация Методического совета**

- 6.1. Заседания Методического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Методический совет, предложения и замечания членов Методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Методического совета.
- 6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.3. Протоколы Методического совета Техникума входят в его номенклатуру дел, хранятся в Техникуме постоянно и передается по акту в архив по истечению двух лет.
- 6.4. В случае необходимости заинтересованным лицам могут выдаваться выписки из протокола заседания Методического совета.

