

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ «ДОНЕЦКИЙ ТСТ»)

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
Совета техникума
протокол № 1
от «28» 08 2023г.



УТВЕРЖДЕНО

ГБПОУ «Донецкий ТСТ»

Е.И.Вычугжанина

ПОЛОЖЕНИЕ № 12
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКИХ
ОТПУСКОВ ОБУЧАЮЩИМСЯ (СТУДЕНТАМ)
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Донецкий техникум
строительных технологий»

Донецк, 2023

1. Настоящее Положение о «Порядке предоставления академических отпусков обучающимся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Донецкий техникум строительных технологий» (далее - колледж, далее - Положение) устанавливает общие требования к процедуре предоставления академического отпуска лицу, обучающемуся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - обучающийся, студент), а также основания предоставления указанного отпуска обучающемуся.

2. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273 -Ф «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762, Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», действующих законодательных и нормативных документов Донецкой Народной Республики в сфере образования, а также устава техникума.

3. Академический отпуск - это перерыв в обучении, право на который обучающийся получает в случае снижения трудоспособности, в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) в техникуме по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам.

Продолжительность академического отпуска устанавливается до 1 календарного года и при необходимости может быть увеличена до 2 лет.

4. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

5. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление) с приложением к нему документов:

а) заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);

б) повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);

в) другие документы (для предоставления академического отпуска по семейным и иным обстоятельствам).

6. Решение о предоставлении академического отпуска принимается руководителем техникума или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от студента заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом руководителя техникума или уполномоченного им должностного лица с указанием основания предоставления академического отпуска и его сроков.

7. Студент в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в техникуме, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

В случае, если студент обучается в техникуме по договору об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

8. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Студент допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа руководителя техникума или уполномоченного им должностного лица. По окончании академического отпуска, студент продолжает обучение по реализуемому учебному плану на тех же условиях, что и до выхода в академический отпуск.

Заместитель директора

Строкач И.Б.

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено
печатью

4 (четыре) листов
(Цифрами) (прописью)

И.о. директора  Е.И. Вычугжанина

«24» августа 2023 года

